Fundusze Europejskie
Program Regionalny

SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA NA USŁUGI SPOŁECZNE

Świadczenie usług rehabilitacyjnych i fizjoterapeutycznych w ramach projektu „Usługi społeczne dla mieszkańców powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego" realizowanym w Poddziałaniu 7.2.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

o wartości zamówienia poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, o której mowa w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)

Trzcianka, 21 stycznia 2019 roku

Spis Treści

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.
11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
13. ZAŁĄCZNIK DO IWZ:
    1) Formularz ofertowy - Załącznik nr 1
    2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2
    3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 3
    4) Wykaz doświadczenia i osób - Załącznik nr 4
    5) Wzór umowy - Załącznik nr 5

Trzcianka, 21 stycznia 2019 r.

Znak sprawy: 62.3.1.2019

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Trzciance

ul. A. Mickiewicza 50,

64-980 Trzcianka

tel: 660 752 996, 660 752 678

Strona internetowa: http://trzcianka.naszepcpr.pl/

adres poczty elektronicznej: pcpr@pcpr.trzcianka.com.pl

Godziny pracy:
7.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługę społeczną na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zmianami) - zwanej dalej "ustawą PZP" oraz niniejszych Istotnych Warunków Zamówienia na usługę społeczną - zwanych dalej "IWZ".

2.2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ustawy PZP.

2.3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług fizjoterapeutycznych i rehabilitacyjnych na terenie powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 22 stycznia 2021 r., na potrzeby osób niepełnosprawnych, uczestników projektu „Usługi społeczne dla mieszkańców powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego".

3.2. W ramach projektu wskazanego w pkt 3.1. Zamawiający zaplanował realizację następującego rodzaju zabiegów realizowanych w miejscu zamieszkania odbiorców usług w łącznym szacunkowym wymiarze 700 godzin zegarowych:

1) rehabilitacja przyłóżkowa
2) ćwiczenia oddechowe
3) ćwiczenia izometryczne
4) ćwiczenia bierne/redresyjne
5) ćwiczenia równoważne i koordynacyjne (dysk sensomotoryczny, piłka rehabilitacyjna)
6) pionizacja
7) nauka samoobsługi

8) nauka lokomocji/chodu
9) masaż klasyczny/suchy
10) ćwiczenia samowspomagane
11) rotor KKD i KKG

UWAGI:

W przypadku usług świadczonych w miejscu zamieszkania odbiorców zadaniem Wykonawcy usług jest dotarcie do odbiorców usług w umówionym z nimi terminie. Zapewnienie dojazdu osób realizujących zamówienie do odbiorców usług na terenie powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego należy do Wykonawcy. Usługi w miejscu zamieszkania odbiorców realizowane są z wykorzystaniem urządzeń i sprzętów, każdorazowo dostarczonych do miejsca świadczenia usług przez Wykonawcę

Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu (liczba godzin usług) jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz uczestników projektu.

Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb uczestników projektu. Jeżeli w trakcie wykonywania zamówienia okaże się, że ilość godzin będzie mniejsza niż podana w IWZ, Wykonawca nie będzie z tego tytułu podnosił żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający pokryje wynagrodzenie tylko za faktycznie przeprowadzone godziny świadczonych usług.

Rozliczenie wykonania umowy następować będzie na podstawie kart usług, w których uwidocznione będą dane Wykonawcy, dane odbiorcy usług, data i godziny świadczenia usług oraz ogólny zakres świadczonych usług. Wskazane dane potwierdzane będą podpisem Wykonawcy oraz odbiorcy usług. Karty usług stanowić będą podstawę do obliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3.3. Projekt „Usługi społeczne dla mieszkańców powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego" jest współfinansowany ze środków ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
1) CPV: 85142100-7 - usługi fizjoterapii,
2) CPV: 85312500-4 - usługi rehabilitacyjne

3.5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 5** do IWZ.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

3.9. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp (udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego,

dotychczasowemu wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług).

3.10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej IWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

4.1. Umowa o udzielenie zamówienia na usługę społeczną zostanie zawarta na czas oznaczony.

4.2. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 22 stycznia 2021 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (spełnione łącznie).

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędne doświadczenie w zakresie prowadzenia rehabilitacji (min. 2 lata udokumentowanej działalności) oraz niezbędne doświadczenie z zakresu prowadzenia rehabilitacji osób w warunkach domowych odbiorcy (min.1 rok udokumentowanej działalności) oraz

5.2 dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: świadczący usługi osobiście Wykonawca lub zaangażowani przez niego do świadczenia usług rehabilitanci/fizjoterapeuci posiadać muszą wykształcenie wyższe na kierunku fizjoterapia lub wykształcenie wyższe na kierunku rehabilitacja ruchowa lub rehabilitacja lub kierunkach tożsamych oraz

5.3 posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia i znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz

5.4 nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

6. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku doświadczenia (pkt. 5.1 IWZ) oraz warunku osób zdolnych do wykonania zamówienia (pkt 5.2 IWZ) Wykonawca przedłoży **wykaz doświadczenia i osób (na wzorze stanowiącym Załącznik nr 4 do IWZ)**

6.2. ponadto najpóźniej w dniu podpisania umowy na realizację zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu: kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy w zakresie prowadzenia rehabilitacji (w szczególności: kopie umów o pracę, zakresu obowiązków, umów cywilnoprawnych, referencji, listów polecających, zaświadczeń); kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie Wykonawcy w zakresie prowadzenia rehabilitacji osób z niepełnosprawnością w warunkach domowych odbiorcy (w szczególności: kopie umów o pracę, zakresu obowiązków, umów cywilnoprawnych, referencji, listów polecających, zaświadczeń) oraz kopie dyplomu własnego lub dyplomów osób, które zostaną bezpośrednie zaangażowane w świadczenie usług, potwierdzających posiadane wykształcenie wyższe na kierunku fizjoterapia lub wykształcenie wyższe na kierunku rehabilitacja ruchowa lub rehabilitacja lub kierunkach tożsamych.

6.3 W stosunku do warunków wskazanych w pkt 5.3 IWZ Zamawiający w celu wykazania ich spełnienia przez Wykonawcę wymaga złożenia oświadczenia na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2** do IWZ

6.4 W stosunku do warunku wskazanego w pkt 5.4 IWZ Zamawiający w celu wykazania ich spełnienia przez Wykonawcę wymaga złożenia oświadczenia na wzorze stanowiącym **Załącznik nr 3** do IWZ

7. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

7.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

7.2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Anna Kowalewska, 660 753 195, ak@pcpr.trzcianka.com.pl

7.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane wyłącznie na adres: pcpr@pcpr.trzcianka.com.pl

7.4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

8.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8.3. Ofertę stanowi wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do IWZ.

8.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:

1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu **(Załącznik nr 2** do IWZ)
2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (**Załącznik nr 3** do IWZ);
3) Wykaz doświadczenia i osób (**Załącznik nr 4** do IWZ),
4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2017 poz. 570 ze zm.), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
5) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**

8.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie,

właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do IWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

8.9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Oferta na: Świadczenie usług rehabilitacyjnych i fizjoterapeutycznych w ramach projektu „Usługi społeczne dla mieszkańców powiatu czarnkowsko-trzcianeckiego" realizowanym w Poddziałaniu 7.2.2 Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020. Nie otwierać przed dniem 01 lutego 2019 r. godz. 12:00.

8.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

8.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty oraz załączanych do niej dokumentów.

8.12. Zamawiający wykluczy wykonawcę w sytuacji wystąpienia przesłanek o jakich stanowi art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP.

8.13. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacji wystąpienia przesłanek o jakich stanowi art. 89 ustawy PZP.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

9.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do IWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

9.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej IWZ (**Załącznik nr 5** do IWZ).

9.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

10.1. Oferty należy złożyć w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Trzciance, ul. A. Mickiewicza 50, 64-980 Trzcianka, do dnia 01 lutego 2019 r., do godziny 11.00. Decyduje data złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego.

10.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie

zostanie dostarczona w wymaganym terminie. Oferta złożona z uchybieniem terminowi wskazanemu w zdaniu poprzednim nie będzie rozpatrywana.

10.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi 1 lutego 2019 r. o godzinie 12.00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. A. Mickiewicza 50, 64-980 Trzcianka.

10.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający pozostawia ofertę bez rozpatrzenia i zwraca ofertę Wykonawcy.

10.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwiska (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 Pzp., jeżeli ich podanie przez Wykonawców było wymagane.

10.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm lub nazwisk oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny każdej z ofert.

11. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

11.1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie następujących kryteriów:

1) **Cena brutto – 80 %**

Oferta z najniższą ceną otrzymuje 80 pkt.
Punkty dla pozostałych ofert będą obliczone wg wzoru:
Lp = (Cn / Cb) x 80 pkt.,
gdzie:
Lp - liczba punktów wyliczona dla danej oferty,
Cn – najniższa cena brutto wśród złożonych ofert,
Cb - cena brutto badanej oferty.

Ocena na podstawie informacji wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do IWZ).**

2) **Doświadczenie z zakresu prowadzenia rehabilitacji osób w warunkach domowych odbiorcy – 20 %**

Zamawiający przyzna Wykonawcom, którzy wykażą się odpowiednim doświadczeniem w świadczeniu usług rehabilitacyjnych i fizjoterapeutycznych dla osób w warunkach domowych odbiorcy następującą liczbę punktów:

- powyżej 1 roku – 5 punktów
- powyżej 2 lat – 10 punktów
- powyżej 4 lat – 20 punktów

Ocena na podstawie informacji wskazanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do IWZ)** oraz w **wykazie doświadczenia i osób (Załącznik nr 4 do IWZ).**

11.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w IWZ oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów

oceny ofert (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria). Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

11.3. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której opublikowano ogłoszenie, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na tej stronie internetowej, informację o nieudzieleniu zamówienia.

12. INFORMACJE DODATKOWE

12.1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru opracowanego przez Zamawiającego. Wzór stanowi **Załącznik nr 5** do IWZ.

12.2 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12.3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

12.4. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydawać będą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może skorzystać z rozwiązań wskazanych w art. 90 ustawy Pzp.

12.5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym IWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie innej omyłki prowadzący postępowanie niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Trzciance

mgr Lidia Grabarz

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego)